

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Oławie

**PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO  
NAUCZYCIELA MIANOWANEGO UBIEGAJĄCEGO SIĘ  
O STOPIEŃ ZAWODOWY NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO**

**mgr Doroty Wagner**

Rozpoczęcie stażu : 1 września 2010r.

Okres stażu : 2 lata i 9 miesięcy

Zakończenie stażu : 31 maja 2013r.

Cel główny stażu zawodowego: uzyskanie w wyniku postępowania kwalifikacyjnego stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego

**Cele szczegółowe realizowanego stażu:**

- uzyskanie pozytywnych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły,
- wykorzystywanie w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej
- umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przez prowadzenie otwartych zajęć, w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych,
- prowadzenie zajęć dla nauczycieli w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego lub innych zajęć
- opracowanie i wdrożenie programu działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych odpowiednio z oświatą, pomocą społeczną lub postępowaniem w sprawach nieletnich
- wykonywanie zadań egzaminatora okręgowej komisji egzaminacyjnej
- poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych
- wykonywanie zadań na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich we współpracy z innymi osobami, instytucjami samorządowymi lub innymi podmiotami
- umiejętność rozpoznawania i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych lub innych, z uwzględnieniem specyfiki typu i rodzaju szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony

**Zgodnie z § 8 ust.1 w planie rozwoju uwzględniłam następujące treści:**

- 1) Podejmowanie działań mających na celu doskonalenie warsztatu i metod pracy , w tym doskonalenie umiejętności stosowania technologii informacyjnej i komunikacyjnej.
- 2) Realizowanie zadań służących podniesieniu jakości pracy szkoły.
- 3) Pogłębianie wiedzy i umiejętności służących własnemu rozwojowi oraz podniesieniu jakości pracy szkoły , samodzielnie lub przez udział różnych formach kształcenia ustawicznego.

**Planowanie rozwoju zawodowego**

<b>Zadania do realizacji</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Dokumentowanie realizacji zadań</b>
Poszerzenie wiedzy na temat awansu zawodowego. Rozpoczęcie procedury awansu zawodowego na stopień nauczyciela dyplomowanego.	Zapoznanie się z przepisami prawa oświatowego dotyczącymi awansu zawodowego (ustawa, rozporządzenia). Lektura publikacji MEN w Internecie, serwisów edukacyjnych przeznaczonych dla nauczycieli. Opracowanie i wdrażanie planu awansu zawodowego	Okres stażu	Znajomość przepisów prawa oświatowego, sformułowanie wniosku o rozpoczęcie stażu. Opracowanie planu rozwoju zawodowego.
Dokumentowanie realizacji planu rozwoju zawodowego.	Gromadzenie dokumentów, świadectw, zaświadczeń, potwierdzeń itp. Przygotowanie sprawozdania z odbytego stażu.	okres stażu czerwiec 2013r	Gromadzenie dokumentów Napisanie sprawozdanie z odbytego stażu

**§ 8 ust.2 pkt. 1 Uzyskanie pozytywnych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły.**

<b>Zadania do realizacji</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Dokumentowanie realizacji zadań</b>
Aktywne uczestnictwo w pracach związanych z podnoszenie jakości pracy szkoły.	Analiza dokumentów (Statut Szkoły, WSO, program wychowawczy). Nowelizacja koncepcji pracy szkoły. Aktywny udział w procesie ewaluacji pracy szkoły.	Okres stażu	Właściwe wykorzystywanie przepisów w codziennej pracy. Wypracowane dokumenty szkolne, raporty.
Poszerzenie wiedzy i umiejętności poprzez aktywny udział w wewnątrzszkolnym i zewnętrznym doskonaleniu.	Uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego związanych z kształceniem przedmiotowym oraz z doskonaleniem umiejętności wychowawczych adekwatnie do potrzeb własnych i szkoły. Udział w szkoleniowych Radach Pedagogicznych Wykorzystanie w pracy nowych rozwiązań merytorycznych i metodycznych. Samodzielne pogłębianie i poszerzanie wiedzy z zakresu pedagogiki, dydaktyki i informatyki poprzez czytanie literatury fachowej i czasopism tematycznych oraz publikacji w Internecie.	Okres stażu	Zaświadczenia o ukończeniu różnorodnych form doskonalenia zawodowego.
Diagnozowanie i badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów.	Konstruowanie testów kompetencji ucznia, przeprowadzanie badań, analiza i wnioski do dalszej pracy Przeprowadzanie próbnych egzaminów gimnazjalnych z części matematyczno – przyrodniczej oraz ich opracowanie, analiza i wnioski do dalszej pracy.	Okres stażu	Opis działań i uzyskanych efektów
Wykorzystanie wyników z egzaminu w celu podniesienia jakości pracy szkoły.	Analiza raportów OKE. Współudział w tworzeniu raportów wewnątrzszkolnych. Przedstawienie wyników analizy Radzie Pedagogicznej.	Okres stażu	Analiza wyników egzaminu gimnazjalnego
Podnoszenie efektywności prowadzonych zajęć	Stosownie metod aktywizujących. Podnoszenie atrakcyjności zajęć poprzez wykorzystanie	Okres stażu	Pomoce dydaktyczne Scenariusze zajęć

	technologii informacyjnej.		Wyniki egzaminów gimnazjalnych
Rozwijanie i doskonalenie warsztatu pracy własnej.	Samodzielne przygotowanie pomocy dydaktycznych. Gromadzenie literatury metodycznej, pomocy naukowych, materiałów autentycznych. Wzbogacanie sali lekcyjnej w nowe środki dydaktyczne oraz troska o wystrój i estetykę klasy.	Okres stażu	Przykładowe dokumenty i pomoce dydaktyczne Scenariusze zajęć
Dbanie o estetyczny wizaż szkoły	Przygotowanie wraz z uczniami gazetek ściennych o różnej tematyce: rocznice, ważne wydarzenia, święta, programy profilaktyczne. Wystrój placówki z okazji świąt. Prezentacja zdjęć na stronie internetowej.	Okres stażu	Zdjęcia i wpisy w kronice
Promocja osiągnięć szkoły i własnych w szerszym środowisku	Przygotowanie materiałów do zamieszczenia na szkolnej stronie internetowej. Zorganizowanie wystawy prac wychowanków w Starostwie Powiatowym.	Okres stażu	Publikacje na stronie internetowej placówki.

**§ 8 ust 2 pkt. 2 Wykorzystywanie w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej.**

Zadania do realizacji	Formy realizacji	Termin	Dokumentowanie realizacji zadań
Stosowanie technologii komputerowej w opracowywaniu dokumentacji, narzędzi badawczych i przygotowaniu pomocy dydaktycznych do pracy z uczniami.	Opracowywanie dokumentacji, przygotowywanie pomocy dydaktycznych dla uczniów, testów, dyplomów, scenariuszy, gazetek Prowadzenie lekcji z wykorzystaniem technologii informacyjnej- korzystanie z sali multimedialnej i tablicy interaktywnej. Wykorzystanie technologii komputerowej do tworzenia pomocy dydaktycznych z przedmiotów przyrodniczych. Korzystanie z komputerowych programów edukacyjnych, encyklopedii multimedialnych, Internetu. Wykonywanie prezentacji PowerPoint i wykorzystanie ich jako pomocy dydaktycznych.	Okres stażu	Przykładowe dokumenty i pomoce dydaktyczne Scenariusze zajęć, prezentacje multimedialne, potwierdzenie dyrektora szkoły Wykonane pomoce, karty pracy
Wykorzystywanie Internetu jako źródła cennych informacji.	Systematyczne odwiedzanie stron internetowych o tematyce pedagogiczno – oświatowej. Gromadzenie informacji Opublikowanie swojego planu rozwoju zawodowego na stronach portalu edukacyjnego. Korzystanie z wiedzy i doświadczenia innych nauczycieli. Śledzenie zmian w przepisach prawa oświatowego	Okres stażu	Notatki, wydruki internetowe
Wykorzystanie w pracy technologii komunikacyjnych.	Korzystanie z poczty elektronicznej w pracy dydaktyczno-wychowawczej. Rozwijanie i doskonalenie umiejętności interpersonalnych- korzystanie z zasobów Internetu, gromadzenie informacji na temat sposobów rozwiązywania konfliktów, zasad mediacji. Rozmowy z rodzicami osobiste i telefoniczne. Prowadzenie zebrań i spotkań indywidualnych z rodzicami.	Okres stażu	Notatki, zapisy w dzienniku i zeszyty obserwacji

**§ 8 ust. 2 pkt. 3 Umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przez prowadzenie otwartych zajęć, w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych.**

<b>Zadania do realizacji</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Dokumentowanie realizacji zadań</b>
Prowadzenie zajęć otwartych dla zainteresowanych nauczycieli w tym stażystów	Opracowanie scenariuszy zajęć z przedmiotów przyrodniczych, przygotowanie pomocy dydaktycznych Omówienie lekcji.	Okres stażu	Scenariusze, arkusze obserwacji
Opublikowanie w Internecie Planu Rozwoju Zawodowego	Przygotowanie planu rozwoju zawodowego i jego publikacja na stronach portalu edukacyjnego.	Okres stażu	Publikacja w Internecie- adres strony
Pełnienie obowiązków opiekuna stażu	Pełnienie funkcji opiekuna stażu- prezentacja metod i form prowadzenia lekcji, udzielanie wskazówek i rad. Pomoc w przygotowaniu dokumentacji przebiegu stażu nauczyciela stażysty.	Okres stażu Zgodnie z przydziałem	Projekt oceny dorobku zawodowego nauczyciela stażysty.
Opracowanie i udostępnienie do wykorzystania przez innych nauczycieli materiałów dydaktycznych	Opracowanie i udostępnienie scenariuszy zajęć, testów, kart pracy, scenariuszy uroczystości szkolnych.	Okres stażu	Przykłady opracowanych scenariuszy, programów itp.
Podejmowanie działań w ramach dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami	Przygotowanie i prowadzenie szkoleń dla rady pedagogicznej na temat zmian w prawie oświatowym, organizacji egzaminu gimnazjalnego oraz innych w razie potrzeb. Dzielenie się wiedzą z członkami Rady Pedagogicznej po odbytych szkoleniach. Aktywny udział w zespołach do spraw okresowej oceny wychowanków.	Okres stażu	Potwierdzenie dyrektora placówki

Współpraca z psychologiem i pedagogiem szkolnym	Ciągła współpraca dotycząca uczniów sprawiających problemy wychowawcze, potrzebujących wsparcia psychologicznego lub materialnego, itp. Sporządzanie opinii wychowawcy klasy o uczniach.	Okres stażu	Notatki, opis działań
---	--	-------------	-----------------------



**§ 8 ust.2 pkt. 4 a Opracowanie i wdrożenie programu działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych odpowiednio z oświatą, pomocą społeczną lub postępowaniem w sprawach nieletnich.**

<b>Zadania do realizacji</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Dokumentowanie realizacji zadań</b>
Opracowanie i wdrożenie programu działań wychowawczych	Opracowanie i zrealizowanie planu wychowawczego klasy I – III,	Okres stażu	Plan wychowawczy klasy
Opracowanie programu działań edukacyjnych	Opracowanie programu zajęć przygotowujących uczniów klas trzecich do egzaminu gimnazjalnego – część matematyczno-przyrodnicza. Zgłoszenie się do programu „Egzamin gimnazjalny z OPERONEM”	Okres stażu	Harmonogram, sprawozdanie z realizacji programu
Koordinacja w szkole programu profilaktycznego ”Trzymaj formę”	Zgłoszenie do programu ”Trzymaj formę”. Ułożenie harmonogramu działań w placówce- kształcenie postawy zdrowego stylu życia. Koordynacja działań zgodnych z harmonogramem. Sporządzenie sprawozdania z realizacji programu dla PPIS.	Okres stażu	Opis działań, sprawozdanie z realizacji programu
Pedagogizacja rodziców zależnie od aktualnych potrzeb	Indywidualne rozmowy z rodzicami na temat problemów wychowawczych, frekwencji, postępów w nauce.	Okres stażu	Zapis w dzienniku lekcyjnym, zeszycie obserwacji
Propagowanie czytelnictwa	Rozbudzenie u uczniów zainteresowania książką jako źródłem informacji. Zachęcanie uczniów do korzystania z zasobów bibliotecznych.	Okres stażu	Opis działań

**§ 8 ust. 2 pkt. 4b Wykonywanie zadań doradcy metodycznego, egzaminatora okręgowej komisji egzaminacyjnej , eksperta komisji kwalifikacyjnej lub egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy.**

<b>Zadania do realizacji</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Dokumentowanie realizacji zadań</b>
Złożenie wniosku na szkolenie dla kandydatów na egzaminatorów okręgowych komisji egzaminacyjnych	Ukończenie szkolenia, wykonywanie zadań egzaminatora.	Według harmonogramu OKE	Zaświadczenie OKE ukończeniu szkolenia, pracy w komisji w razie powołania.

**§ 8 ust. 2 pkt. 4c Poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.**

<b>Zadania do realizacji</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Dokumentowanie realizacji zadań</b>
Stosowanie w pracy metod aktywizujących	Poszukiwanie nowych, ciekawych metod pracy Prezentacja metod aktywizujących- szkolenie Rady Pedagogicznej.	okres stażu	Opis działań, scenariusze zajęć
Rozwijanie zdolności i zainteresowań uczniów.	Przygotowanie uczniów do udziału w konkursach: udział w konkursach na szczeblu szkolnym, powiatowym, rejonowym. Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć plastycznych.	Według kalendarza konkursów	Zdjęcia, potwierdzenia udziału, dyplomy uczniów, Prezentacja prac w prasie lokalnej oraz stronie internetowej placówki.
Udział w ogólnopolskim projekcie edukacyjnym.	Zgłoszenie szkoły do udziału projekcie edukacyjnym "Szkoła pełna energii". Realizacja celów projektu	Według harmonogramu organizatora	Zaświadczenie o udziale w programie, sprawozdanie z realizacji projektu
Organizacja wycieczek krajoznawczych, przedmiotowych, wyjazdów do kina, teatru lub muzeów.	Oglądanie spektakli teatralnych i filmów. Zwiedzanie muzeów i wystaw. Wyjazdy na wycieczki do Zoo i Ogrodu Botanicznego.	Okres stażu- w miarę możliwości	Karty wycieczki, Potwierdzenia wyjazdów
Organizowanie apeli, uroczystości i imprez.	Organizacja i współpraca przy organizowaniu różnych uroczystości szkolnych związanych z obchodami świąt państwowych, ważnych rocznic i wydarzeń. Opracowanie scenariuszy- przygotowanie uczniów do udziału w uroczystych apelach.	okres stażu	Scenariusze, zdjęcia
Dokumentowanie imprez i życia placówki poprzez prowadzenie kroniki na stronie WWW.	Udział w apelach, uroczystościach i imprezach organizowanych w placówce- prowadzenie kroniki szkolnej i jej prezentacja na stronie internetowej.	okres stażu	Zdjęcia i wpisy w kronice i na stronie WWW.

**§ 8 ust.2 pkt. 4 e Wykonywanie zadań na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich we współpracy z innymi osobami, instytucjami samorządowymi lub innymi podmiotami.**

<b>Zadania do realizacji</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Dokumentowanie realizacji zadań</b>
Współpraca z innymi nauczycielami przy tworzeniu dokumentów szkolnych.	Praca w komisjach opracowujących i nowelizujących prawo wewnątrzszkolne.	okres stażu	Wypracowane dokumenty, potwierdzenie dyrektora
Pogłębianie wiedzy na temat problemów uczniów, ich sytuacji rodzinnej i stosunków interpersonalnych	Prowadzenie zebrań, spotkania indywidualne z rodzicami. Integracja zespołu klasowego: imprezy klasowe, wycieczki, pomoc koleżeńska. Diagnozowanie potrzeb uczniów. Rozpoznawanie i rozwiązywanie trudności wychowawczych.	okres stażu	Wpisy w dzienniku, zeszyte obserwacji, karty wycieczki, wpisy w kronice szkolnej
Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną	Przygotowywanie wniosków o przebadanie uczniów w poradni- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, opinie o dysleksji, badanie predyspozycji zawodowych, pomoc uczniom w dokonywaniu wyboru kierunku kształcenia, zawodu i planowania kariery zawodowej	okres stażu	Kopie wniosków i opinie poradni
Współpraca z wydawnictwami.	Stała współpraca z wydawnictwami edukacyjnymi, pozyskiwanie pomocy dydaktycznych. Udział w szkoleniach organizowanych przez wydawnictwa.	okres stażu	Zaświadczenia, pomoce dydaktyczne
Przygotowanie egzaminu gimnazjalnego i praca w komisji podczas egzaminu	Zgłoszenie do OKE danych uczniów przystępujących do egzaminu gimnazjalnego za pomocą aplikacji Hermes. Pełnienie funkcji przewodniczącego lub członka zespołu nadzorującego egzamin gimnazjalny i udział w pracach komisji.	okres stażu	Potwierdzenie dyrektora szkoły

Współpraca z: - Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym - Służbą zdrowia - Policją - Sądem - Starostwem Powiatowym	Udział w programach profilaktycznych prowadzonych przez PPIS. Propagowanie zdrowego trybu życia i profilaktyka uzależnień. Udział w przesłuchaniach wychowanków Sporządzanie opinii o uczniach. Udział w programie „Narkotykom-Stop”.	okres stażu	Potwierdzenia udziału, opis działań
--	---	-------------	-------------------------------------

**§ 8 ust. 2 pkt. 5 Umiejętność rozpoznawania i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych lub innych, z uwzględnieniem specyfiki typu i rodzaju szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony.**

<b>Zadania do realizacji</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Dokumentowanie realizacji zadań</b>
Opis i analiza przypadków rozpoznania i rozwiązania problemów edukacyjnych lub wychowawczych	Zdiagnozowanie problemu edukacyjnego lub wychowawczego. Ustalenie metod pracy z dziećmi i oddziaływań wychowawczych. Systematyczna praca nad rozwiązaniem problemu.	Okres stażu- zgodnie z sytuacją i potrzebami	Opis i analiza przypadku.

Opracowała: