



**REGULAMIN**  
MŁODZIEŻOWEGO KOŁA WOLONTARIATU  
**"MEGAMOCNI"**  
PRZY ZESPOLE PLACÓWEK  
RESOCJALIZACYJNO-SOCJOTERAPEUTYCZNYCH  
W OŁAWIE

Ilekróć w **Regulaminie** jest mowa o:

**Wolontariacie** należy przez to rozumieć bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie.

**Wolontariuszu** należy przez to rozumieć ucznia, wychowanka Zespołu Placówek Resocjalizacyjno - Socjoterapeutycznych w Oławie który na podstawie porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych oraz za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego, dobrowolnie i bezinteresownie pomaga innym w czasie organizowania przez placówkę akcji wolontarystycznych.

**Młodzieżowe Koło Wolontariatu** jest skierowane do uczniów ZPR-S, którzy chcą pomagać potrzebującym, reagować czynnie na oczekiwania środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne. Jest wspólnotą niezależną politycznie, całkowicie bezinteresowną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.

## **I. Postanowienia ogólne**

1. Młodzieżowe Koło Wolontariatu działające przy Zespole Placówek Resocjalizacyjno-Socjoterapeutycznych w Oławie zwane dalej Kołem lub MKW działa na podstawie niniejszego Regulaminu.
2. Koło jest organizacją młodzieżową działającą na terenie ZPR-S pod nadzorem Dyrektora placówki włączającą się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno – opiekuńczo – wychowawczą prowadzoną przez szkołę, organizacje pozarządowe oraz inne instytucje czy firmy.
3. Opiekę nad Kołem sprawuje wyznaczony przez Dyrektora Koordynator, który czuwa nad tym, by działalność była zgodna ze Statutem szkoły i niniejszym Regulaminem.
4. Dyrektor może powierzyć zadania opieki nad konkretnym działaniem w zakresie wolontariatu innym nauczycielom nie będącymi Koordynatorami Koła.
5. Członkami Koła może być każdy wychowanek ZPR-S, który respektuje regulamin MKW.
6. Działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.

## II. Przykładowe cele i działania

1. tworzenie nowatorskiego systemu włączania młodzieży w życie społeczne placówki oraz środowiska lokalnego o charakterze regularnym i akcyjnym;
2. tworzenie więzi między uczniami, a nauczycielami;
3. zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie;
4. uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych;
5. kształtowanie postaw prospołecznych;
6. rozwijanie empatii, zrozumienia;
7. inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego;
8. kreowanie roli placówki jako centrum lokalnej aktywności;
9. zawieranie głębokich, wartościowych przyjaźni;
10. kształtowanie umiejętności działania zespołowego;
11. budowanie twórczej atmosfery w placówce, sprzyjającej samorealizacji i poszerzaniu własnych zainteresowań;
12. współdziałanie z organizacjami społecznymi i młodzieżowymi;
13. współdziałanie uczniów i wzajemne wspieranie się;
14. kultywowanie i wzbogacanie tradycji placówki zgodnie z założeniami programu wychowawczo – profilaktycznego placówki;
15. dawanie możliwości wykorzystania własnych umiejętności i doświadczeń;
16. zdobywanie doświadczenia w nowych dziedzinach;
17. wspieranie ciekawych inicjatyw wychowanków ZPR-S;
18. przekazywanie wiedzy na temat ruchu pozarządowego;
19. przedstawienie działalności wybranych organizacji czy instytucji;
20. wzmocnienie działań organizacji społecznych i pozarządowych poprzez wykorzystanie potencjału wiedzy i umiejętności młodzieży;
21. prowadzenie akcji pomocowych na rzecz osób potrzebujących, instytucji i organizacji społecznych.

## III. Formy działania

Koło może realizować swoją działalność poprzez:

- spotkania, szkolenia, wystawy, gazetki, stronę internetową, itp.,
- imprezy kulturalno - charytatywne, spotkania z zaproszonymi gośćmi, itp.,
- imprezy rekreacyjno – sportowe, festyny, loterie, aukcje, itp.,
- udział w kwestach, zbiórkach darów organizowanych przez inne organizacje za zgodą Dyrektora pod nadzorem koordynatora Koła,
- pomoc w organizacji imprez szkolnych,
- pomoc w działaniach placówki oraz współpracujących z nią organizacjami mającymi na celu promowanie idei aktywności obywatelskiej oraz działalności na rzecz środowiska lokalnego.

## **IV. Prawa i obowiązki wolontariusza**

### ***Prawa wolontariusza:***

1. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony koordynatora, Dyrektora lub innych pracowników ZPR-S;
2. Wolontariusz nie powinien wykonywać prac objętych polityką etatową, czyli zastępować pracownika.
3. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia lub opinii o wykonywanej pracy.
4. Wolontariusz ma prawo być poinformowany o trudnościach, kosztach przejazdu związanych z wykonywaną pracą.
5. Wolontariusz przed podjęciem działań wolontarystycznych zostaje poinformowany o zasadach bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywanej pracy;
6. Nie wolno wywierać na wolontariusza presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniami.
7. Członkowie wolontariatu poświęcają się dla innych, nie zapominając o sobie w tym o własnym bezpieczeństwie.
8. Wolontariusze są nagradzani za swoją pracę.
9. Każdy wychowanek ma prawo przystąpić do Koła jak i od niego odejść uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora MKW oraz swojego rodzica lub opiekuna prawnego.

### ***Obowiązki wolontariusza:***

1. Niepełnoletni członkowie Młodzieżowego Koła Wolontariatu muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na działanie w wolontariacie.
2. Wolontariusz realizuje cele i przestrzega założeń programowych Młodzieżowego Koła Wolontariatu.
3. Wolontariusz ma obowiązek systematycznie uczestniczyć w spotkaniach, szkoleniach, warsztatach i pracach Młodzieżowego Koła Wolontariatu.
4. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.
5. Wolontariusz nie otrzymuje wynagrodzenia, ani żadnych świadczeń za swoją pracę.
6. Członkowie wolontariatu starają się w placówce i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów.
7. Wolontariusz rozpoczynający działalność w MKW ma obowiązek odbyć szkolenie wprowadzające do pracy w wolontariacie, szkolenie przeprowadza Koordynator lub instytucja zewnętrzna.
8. Wolontariusz ma obowiązek respektować zasady takie, jak:
  - zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem;
  - zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;
  - zasada troski o los słabszych;
  - zasada równości;
  - zasada prawdy, przyjaźni, życzliwości, szacunku.

9. Wolontariusz z godnością reprezentuje ZPR-S i dba o jej dobre imię.
10. Wolontariusz szanuje godność osobistą, dobre imię i własność osoby lub instytucji, której pomaga.
11. Wolontariusz działa w zespole i pomaga innym wolontariuszom.
12. Wolontariusz, który podczas zajęć lekcyjnych wykonuje działania na rzecz wolontariatu ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy spowodowane tą nieobecnością.
13. Wolontariusz podczas wolontariatu nie może korzystać z wyrobów tytoniowych, psychoaktywnych, alkoholu oraz podobnie działających do w/w.
14. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Młodzieżowego Koła Wolontariatu.

## **V. Cechy oraz kodeks etyczny wolontariusza**

### *Cechy wolontariusza:*

- dużo optymizmu i chęć do działania;
- motywacja do niesienia pomocy potrzebującym;
- umiejętność wygospodarowania wolnej chwili;
- odwaga, empatia i otwartość;
- odpowiedzialność, wrażliwość, systematyczność;
- kultura osobista.

### *Kodeks etyczny wolontariusza:*

1. Być pewnym - zastanów się, dlaczego chcesz pomagać innym ludziom.
2. Być przekonanym - nie oferuj swej pomocy, jeśli nie jesteś przekonany o wartości tego, co robisz.
3. Być lojalnym - zgłaszaj sugestie, szanuj i współpracuj z innymi.
4. Przestrzegać zasad - nie krytykuj rzeczy, których nie rozumiesz. Może okazać się, że mają swoje uzasadnienie.
5. Mówić otwarcie - pytać o rzeczy, których nie rozumiesz. Nie pozwól, by tłumione wątpliwości i frustracje odciągnęły Cię od tego, co najważniejsze, bądź zmieniły w osobę stwarzającą problem.
6. Chętnie uczyć się - rozszerzaj swoją wiedzę.
7. Stałe się rozwijać - staraj się wiedzieć jak najwięcej o Twojej organizacji i pracy.
8. Nie sprzeciwiać się kontroli nad sobą - będziesz pracował lepiej i z większą satysfakcją, wykonując to, czego od Ciebie się oczekuje.
9. Być osobą na której można polegać - praca jest zobowiązaniem. Wykonaj to, co zgodziłeś się zrobić. Nie składaj obietnic, których nie jesteś w stanie spełnić.
10. Działać w zespole - znajdź dla siebie miejsce w grupie. Samotnik działający na własną rękę jest mało skuteczny.

## **VI. Zadania koordynatora:**

1. Utrzymywanie stałego kontaktu z Dyrektorem i zastępcą ZPR-S.
2. Utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami, z którymi współpracuje MKW.
3. Wyznaczenie swojego zastępcy i przedstawienie jego kandydatury Dyrektorowi do zaakceptowania.
4. Reprezentowanie wolontariuszy.
5. Przyjmowanie i odwoływanie członków Koła.
6. Planowanie rodzaju działalności i harmonogramu pracy uczniów – wolontariuszy.
7. Tworzenie atmosfery zaufania i otwartości.
8. Animacja, monitorowanie działań uczniów, dobieranie zadań.
9. Dawanie poczucia bezpieczeństwa, które sprzyja dobrej współpracy podczas wykonywanej pracy.
10. Organizowanie spotkań, mających na celu zapoznanie wychowanków z planowanymi działaniami oraz przydziałem obowiązków.
11. Stwarzanie systemu gratyfikacji wolontariuszy zależnej od wkładu pracy.
12. Przeprowadzanie rozmowy wyjaśniającej powody powstawania zaniedbań w czasie pracy wolontariuszy.
13. Organizowanie wspólnie z wolontariuszami Dnia Wolontariusza - 5 grudnia.
14. Przygotowywanie rocznych sprawozdań z pracy MKW.

## **VII. Nagradzanie wolontariuszy**

1. Raz w roku zostanie zorganizowane spotkanie wolontariuszy i koordynatorów, na którym podsumowana będzie działalność członków Koła oraz przyznane będą nagrody dla wolontariuszy.
2. Członkowie Koła mogą zostać nagrodzeni poprzez:
  - wyrażenie uznania słownego,
  - pochwałę Dyrektora na forum szkoły,
  - umieszczenie nazwiska w sprawozdaniu organizacji, artykule gazetki szkolnej, itp.,
  - wręczenie listów pochwalnych i dyplomów wolontariuszom lub ich rodzicom,
  - powierzenie coraz bardziej odpowiedzialnych zadań,
  - przyznanie punktów zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania,
  - wręczenie nagrody rzeczowej ufundowanej przez Dyrektora ZPR-S lub inne osoby czy instytucje,
  - inne formy gratyfikacji zaproponowane przez Koordynatora lub Dyrektora.
3. Wolontariusz, który w cyklu nauki w szkole przynajmniej cztery razy w każdym roku szkolnym uczestniczył w działaniach wolontariackich, otrzymuje pisemne zaświadczenie o swojej działalności oraz wpis na świadectwie ukończenia szkoły.
4. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

## **VIII. Organizacja i postanowienia końcowe**

1. Dyrektor ZPR-S zezwala MKW na korzystanie z pomieszczeń w placówce w zależności od potrzeby, wspierając w miarę możliwości działania Koła.
2. Wolontariusz będzie wykonywał świadczenia podczas zajęć dydaktycznych i poza nimi.
3. Wolontariuszy do konkretnych działań dobiera z odpowiednim wyprzedzeniem koordynator lub zastępca Koła wg potrzeb.
4. Prawo do odmowy udziału lub zamiany w danym wolontariacie konkretnego wychowanka mają tylko Koordynatorzy oraz Dyrektor, rodzic lub opiekun prawny po konsultacji z koordynatorem MKW.
5. Przynależność do Koła oraz udział w działaniach wolontariackich nie może stanowić kary lub nagrody dla konkretnego wychowanka.
6. Decyzję o rozwiązaniu Koła podejmuje Dyrektor.

## **IX. Załączniki:**

załącznik 1

### **Zgoda dziecka i rodzica w aktach wychowanka.**

załącznik 2

### **Porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych**

Przystępując do Młodzieżowego Koła Wolontariatu przy Zespole Placówek Resocjalizacyjno - Socjoterapeutycznych w Oławie, oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu MKW oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań zgodnie z kodeksem etycznym wolontariusza.

***Data i podpis***

*Dyrektora*

*Koordynatora*

*Wolontariusza*

.....